



AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE A COMPONENTE UNICO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI CASTELFIORENTINO PER IL PERIODO 01/01/2023-31/12/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Visti:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
- il vigente Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi (art. 12)
- la determinazione n. 609/2022 di approvazione del presente avviso

RENDE NOTO

è indetto un procedimento finalizzato all'individuazione di n. 1 soggetto cui affidare l'incarico di componente unico del Nucleo di Valutazione del Comune di Castelfiorentino per il periodo dal 01/01/2023-31/12/2025

OGGETTO DELL'INCARICO

Le funzioni del Nucleo di Valutazione riguardano aspetti metodologici che di verifica, garanzia e certificazione del sistema di gestione della performance dell'ente.

Spettano al Nucleo le seguenti attribuzioni:

- a) monitorare il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e dei controlli interni ed elaborare una relazione annuale sullo stato dello stesso, anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi. La relazione è trasmessa alla Giunta comunale e ai dirigenti;
- b) comunicare tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione, nonché alla Corte dei conti e al Dipartimento della funzione pubblica;
- c) validare la Relazione sulla performance e assicurarne la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune;
- d) garantire la correttezza dei processi di misurazione e valutazione con particolare riferimento alla significativa differenziazione dei giudizi sul personale da parte dei dirigenti nonché dell'utilizzo dei premi collegati alla performance organizzativa ed individuale, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti comunali, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- e) proporre, sulla base del Sistema di misurazione e valutazione della performance, all'organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione annuale dei dirigenti e l'attribuzione ad essi dei premi collegati alla performance organizzativa ed individuale;
- f) promuovere e attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità previsti dalla normativa vigente;
- g) esercitare ogni altra funzione prevista dalla normativa vigente, dal Sistema di misurazione e valutazione della performance e dal Regolamento degli uffici e dei servizi.

DURATA DELL'INCARICO

L'incarico conferito avrà durata dal 01/01/2023 al 31/12/2025, salvo revoca motivata o cessazione per altra causa.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE



Per la presentazione delle candidature i soggetti interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data della scadenza del presente avviso:

- cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea o cittadinanza di Paesi terzi e precisamente: - familiari di cittadini di Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza in uno stato membro, purchè titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; - cittadini di paesi membri purchè titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari di status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
- godere dei diritti civili e politici;
- possesso del diploma di laurea specialistica o magistrale in materie aziendali, giuridiche o in ingegneria gestionale o l'effettivo esercizio della professione di dirigente pubblico sulle materie di competenza del Nucleo di Valutazione.
- possesso di elevata professionalità ed esperienza, maturata per almeno 5 anni nel campo del management, della valutazione della performance e del personale delle amministrazioni pubbliche. L'esperienza professionale dovrà essere dettagliatamente descritta nel curriculum allegato alla domanda di partecipazione

INCOMPATIBILITA'

Il Nucleo Indipendente di Valutazione non può essere nominato tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali svolti sul territorio dell'Ente ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

Non possono altresì essere designati componenti del Nucleo Indipendente di Valutazione: il coniuge, gli ascendenti, i discendenti, i parenti ed affini fino al terzo grado, rispettivamente del Sindaco, dei componenti della Giunta e del Consiglio e dei componenti il Collegio dei Revisori; i componenti del Collegio dei Revisori dei Conti.

Non potrà inoltre essere nominato chi:

- a) si trovi nelle condizioni di cui all'art. 2382 del Codice Civile;
- b) si trovi in alcuna delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità di cui al D.Lgs. 39/2013;
- c) sia stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;

All'atto della presentazione della domanda, il candidato dovrà dichiarare formalmente di non trovarsi in alcuna delle suddette condizioni di incompatibilità.

COMPENSO

Per l'espletamento delle attività indicate nel presente avviso, è riconosciuto un compenso annuo pari ad **€ 2400,00**; Il suddetto compenso viene liquidato su presentazione di idonea documentazione attestante lo svolgimento delle attività previste. Il suddetto compenso è onnicomprensivo e al lordo delle ritenute fiscali, dell'IVA, degli oneri previdenziali e di ogni altra tassa, tributo, contributo oltre che delle spese di trasferta.

PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura al Comune Castelfiorentino entro il giorno 25/11/2022 attraverso una delle seguenti modalità:

- trasmissione a mezzo posta certificata (PEC) al seguente indirizzo: **comune.castelfiorentino@postacert.toscana.it**; Con riferimento a tale sistema di trasmissione si precisa che la domanda verrà accettata soltanto in caso di invio da una casella di posta elettronica certificata e solo in caso di apposita identificazione e corrispondenza dell'autore della domanda con il soggetto identificato con le credenziali PEC. Si precisa che per le



modalità di invio telematico (PEC) i documenti dovranno essere sottoscritti digitalmente, secondo quanto indicato al successivo comma, e riportare quale oggetto dell'invio **“Selezione per il conferimento di incarico di componente monocratico del Nucleo di Valutazione”**;

- presentazione diretta (a mano) all'Ufficio Protocollo, Piazza del Popolo Castelfiorentino;
- trasmissione a mezzo posta RACCOMANDATA al Comune di Castelfiorentino, P.za del Popolo, 1.

Anche con riferimento a tale sistema di trasmissione si precisa che la domanda dovrà pervenire entro la data suddetta e non farà fede la data del timbro postale di inoltro della domanda; il plico dovrà recare l'indicazione del mittente e la dicitura sul retro: **“Selezione per il conferimento di incarico di componente unico del Nucleo di Valutazione”**.

La domanda di candidatura, pena la irricevibilità deve essere firmata dall'interessato in uno dei seguenti modi:

- mediante firma digitale nel caso di domanda trasmessa con posta certificata;
- mediante firma autografa, corredata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità, nel caso di domanda consegnata a mano o inviata tramite raccomandata A/R.

La domanda dovrà contenere:

- modulo di candidatura in carta semplice, debitamente sottoscritta con cui l'aspirante attesterà le proprie generalità, i propri recapiti, il possesso di tutti i requisiti previsti dal presente avviso nonché l'espresso consenso al trattamento dei dati forniti, per le finalità della procedura ai sensi del D. Lgs. 196/2003 smi;
- dichiarazione, mediante autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000, dalla quale risulti l'assenza di situazioni di incompatibilità e di conflitto di interessi;
- Fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- Curriculum formativo e professionale datato e firmato.

Non saranno considerate valide le domande trasmesse con mezzi diversi da quelli sopra indicati, prive della sottoscrizione in originale del candidato nel caso di domanda cartacea, incomplete delle indicazioni richieste e sprovviste del curriculum atto a comprovare l'esperienza richiesta nel presente avviso.

Non saranno, inoltre, considerate valide le domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. L'inoltro della domanda comporta l'incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente avviso.

VALUTAZIONE DEI CURRICULA

Dopo la presentazione delle istanze degli interessati, una apposita commissione presieduta dal Segretario Generale procederà alla valutazione dei curricula dei soggetti da presentare al sindaco per il colloquio.

L'individuazione del soggetto prescelto sarà effettuata dal Sindaco a suo insindacabile giudizio.

La nomina sarà disposta con provvedimento del Sindaco di Castelfiorentino.

La procedura non dà luogo alla formazione di graduatorie di merito o per titoli, né all'attribuzione di punteggi. In caso di sostituzione del componente, l'Amministrazione Comunale, ai fini dell'individuazione di un nuovo componente del Nucleo di Valutazione, potrà utilizzare le



candidature pervenute ai sensi del presente avviso così come potrà procedere all'indizione di una nuova procedura.

DISPOSIZIONI FINALI

Tutti gli atti del procedimento di nomina sono pubblici; il provvedimento di nomina, il curriculum ed il compenso saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "Amministrazione Trasparente".

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 che viene effettuato con strumenti manuali, informatici o telematici, esclusivamente per fini istituzionali. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Castelfiorentino, il Responsabile del trattamento dei dati e del procedimento, fino al termine di presentazione delle candidature è la Responsabile del Servizio Finanziario.

Il presente avviso è pubblicato integralmente all'Albo Pretorio online del Comune di Castelfiorentino e sul sito <http://www.comune.castelfiorentino.fi.it> (sezione bandi e concorsi) per tutto il periodo prescritto per la ricezione delle relative istanze.

Castelfiorentino li 25/10/2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Mattii Sandra